

様式第 9 号

<p>権利（義務）の譲渡（承継）承諾願</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>仙南地域広域行政事務組合 理 事 長 殿</p> <p style="text-align: right;">受注者 住 所 商号又は名称 代表者氏名</p> <p>下記業務について権利（義務）の譲渡（承継）を承諾されるようお願いいたします。</p> <p style="text-align: center;">記</p>	
1 委 託 業 務 の 名 称	
2 履 行 場 所	
3 契 約 締 結 年 月 日	年 月 日
4 履 行 期 間	年 月 日 から 年 月 日 まで
5 業 務 委 託 料	金 円
6 譲 渡（継 続）の 相 手	許 可 番 号 商号又は名称 代 表 者 氏 名 住 所 電 話 番 号
7 譲 渡（継 続）の 理 由	
<p style="text-align: center;">権利（義務）の譲渡（承継）承諾書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>(受注者) 殿</p> <p style="text-align: right;">仙南地域広域行政事務組合 理 事 長 印</p> <p>権利（義務）の譲渡（承継）については、上記のとおり 承諾 ・ 不承諾 とします。                  なお、不承諾とした理由は、別添のとおりです。</p>	

※ 不要な事項は実線で消す。

※ 権利（義務）の譲渡（承継）承諾願を 2 部提出する。