様式第2号

物品購入に係る打合簿			
発　　議　　者	□ 発注者　□ 受注者	発議年月日	年　月　日
発　議　事　項	□ 指示　□ 協議　□ 通知　□ 承諾願　□ 提出　□ 報告　□ 届出 □その他（　　）		
件　　名			
添付図　　葉　その他添付図書			
処理・回答	発注者	上記について　□ 指示　□ 承諾　□ 協議　□ 通知　□ 受理　します □ その他（　　） 年　月　日	
	受注者	上記について　□ 了解　□ 協議　□ 提出　□ 報告　□ 届出　します □ その他（　　） 年　月　日	

＊　該当する□にレ印を記入するか塗りつぶす。

受　注　者	

発　注　者	