

令和 8 年度 仙南地域広域行政事務組合職員採用試験申込書

※	※試験区分 上 級	※職種 行政（社会人経験者）	※受験番号		
（ふりがな） 氏 名		国 籍 （日本国籍の方は <input checked="" type="checkbox"/> してください） <input type="checkbox"/> 日本国籍			
生年月日	平成 年 月 日生	性別 <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女			
現住所 （郵便番号 - ）（電話 - - ）					
連絡先（急ぎの連絡をする場合がありますので、必ず連絡できる場所を記入してください。） （郵便番号 - ）（電話 - - ）					
			年 月 日撮影		
学 歴	学 校 名	学 部 ・ 学 科 ・ 専 攻	所 在 地	在 学 期 間	卒 ・ 卒 見 等 別
現在（最終）				年 月 ～ 年 月	卒・卒見 () 学年 修了 中退
その前				年 月 ～ 年 月	卒業 () 学年 修了 中退
その前				年 月 ～ 年 月	卒業 () 学年 修了 中退
職 歴	勤 務 先	部 課 ・ 職 務 内 容	所 在 地 ・ 電 話	在 職 期 間	1月間以上従事していない期間
現在（最終）				H・R 年 月 日 ～ H・R 年 月 日	H・R . . . ～ H・R . . .
その前				H・R 年 月 日 ～ H・R 年 月 日	H・R . . . ～ H・R . . .
その前				H・R 年 月 日 ～ H・R 年 月 日	H・R . . . ～ H・R . . .
資 格 ・ 免 許					
名 称		取得（見込）年月日	名 称		取得（見込）年月日
※組合使用欄 （受験者は記入しないでください）			※		

※ 太枠内に記載してください。（※印の欄には記載しないでください。）

※ 写真は、申込前6ヶ月以内に脱帽、正面向き、上半身を撮ったタテ4.5cm×ヨコ3.5cm（パスポートサイズ）のものを貼り付けしてください。写真を貼っていない場合、又は不鮮明その他受験写真として適当でない場合は受理しません。

※ 職歴は、1箇所につき6か月以上勤務したもの、かつ、H26.4.1～R8.3.31の期間を含む勤務をすべて記入してください。また、記入枠が不足するときは、この用紙の下部余白に記載してください。

申込書記入例

記入にはすべて黒インク又は黒ボールペンを用い、間違いのないようハッキリとていねいに、かい書で書いてください。数字は算用数字とします。

令和8年度 仙南地域広域行政事務組合職員採用試験申込書

※	※試験区分 上 級	※職種 行政（社会人経験者）	※受験番号		
(ふりがな) せんなん こうそう 氏 名 仙南 広三		国 籍 (日本国籍の方は <input checked="" type="checkbox"/> して下さい) <input checked="" type="checkbox"/> 日本国籍			
生年月日 平成 9年 8月 26日 日生		性別 <input checked="" type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女			
現住所 宮城県柴田郡大河原町新青川〇番地 (郵便番号 989 - 1264) (電話0224 - 52 - 2628)					
連絡先 (急ぎの連絡をする場合がありますので、必ず連絡できる場所を記入してください。) 本人 携帯電話 (郵便番号 -) (電話090 - □□□□ - 〇〇〇〇)					
			令和8年7月1日撮影		
学 歴	学 校 名	学 部 ・ 学 科 ・ 専 攻	所 在 地	在 学 期 間	卒 ・ 卒 見 等 別
現在(最終)	〇〇大学	〇学部〇〇学科	宮城県〇〇市 △△区□□町	平成28年4月 ～ 令和2年3月	<input type="checkbox"/> 卒・卒見 ()学年 修了 中退
その前	〇〇高等学校	〇〇科	宮城県〇〇市 〇〇区〇〇町	平成25年4月 ～ 平成28年3月	<input type="checkbox"/> 卒業 ()学年 修了 中退
その前	〇〇町立 〇〇中学校	中学校以上のみ記入してください。	宮城県〇〇郡〇 〇町	平成22年4月 ～ 平成25年3月	<input type="checkbox"/> 卒業 ()学年 修了 中退
職 歴	勤 務 先	部 課 ・ 職 務 内 容	所 在 地 ・ 電 話	在 職 期 間	1月間以上従事していない期間
現在(最終)	〇〇株式会社	製造業	宮城県〇〇郡〇〇町〇 〇〇番地 0224-00-0000	H・ <input checked="" type="radio"/> 5年4月1日～ H・ <input checked="" type="radio"/> 8年5月31日	H・ <input checked="" type="radio"/> 7・9・1～ H・ <input checked="" type="radio"/> 7・9・30
その前	株式会社〇〇	経理・事務	宮城県〇〇市〇〇字〇 〇〇番〇号 0224-00-0000	H・ <input checked="" type="radio"/> 2年4月1日～ H・ <input checked="" type="radio"/> 5年3月31日	H・R . . . ～ H・R . . .
その前				H・R 年 月 日～ H・R 年 月 日	H・R . . . ～ H・R . . .
資 格 ・ 免 許					
名 称		取得(見込)年月日	名 称		取得(見込)年月日
普通自動車運転免許		平成28年7月取得			

記入心得

- 太枠内に記載してください。(※印の欄には記載しないでください。)
- 写真は、申込前6ヶ月以内に脱帽、正面向き、上半身を撮ったタテ4.5cm×ヨコ3.5cm(パスポートサイズ)のものをはり付けしてください。写真をはっていない場合、又は不鮮明その他受験写真として適当でない場合は受理しません。
- 氏名及び生年月日は、戸籍記載のとおり正確に記入してください。
- 現住所及び連絡先は、寮・アパート等の場合にはその名称、室番号まで、下宿等の場合には同居先を必ず記入してください。また電話のある場合には、その局番(又は局名)・番号を記入してください。
- 学歴は、新しいものから順に記入してください。なお、学校の所在地については、所在市町村名まで記入してください。
- 資格・免許は、その名称・取得(見込)年月を記入してください。
- 職歴は、最近のものから順に記入してください。勤務先の所在地については、番地までくわしく書いてください。なお、部・課名及び職務内容は、その勤務先における最終のものを記入してください。
- 3月間以上従事していない期間は、該当する場合のみ記入してください。(産前産後休暇は除きます。)