

組合人事行政の運営等のあらまし

組合における人事行政運営の公平性及び透明性の確保を目的として、主に前年度における組合人事行政の運営等のあらましをお知らせします。

なお、詳しい内容については、組合掲示板やホームページ (<http://www.az9.or.jp/>) においてご覧いただけます。

1 職員の任免及び職員数に関する状況

(1) 職員の任免に関する状況

| 区分 | 行政職 | 消防職 | 労務職 | 合計 |
|----|-----|-----|-----|-----|
| 採用 | 1人 | 9人 | 0人 | 10人 |
| 退職 | 0人 | 4人 | 3人 | 7人 |

※採用は平成28年4月1日付け、退職は平成27年度中で、内訳は定年退職が4人、勤奨退職が1人、普通退職が2人です。

(2) 職員数の状況(平成28年4月1日現在)

| 職種 | 行政職 | 消防職 | 労務職 | 合計 |
|-----|-----|------|-----|------|
| 職員数 | 64人 | 212人 | 13人 | 289人 |

※職員数は、毎年度総務省に報告する「地方公共団体定員管理調査」の数値です。

2 職員の給与の状況

(1) 平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況(平成28年4月1日現在)

| 区分 | 行政職 | 消防職 | 労務職 | 全体 |
|--------|----------|----------|----------|----------|
| 平均給料月額 | 284,641円 | 275,656円 | 269,445円 | 277,285円 |
| 平均給与月額 | 325,166円 | 360,980円 | 294,076円 | 349,464円 |
| 平均年齢 | 41歳6月 | 35歳5月 | 55歳4月 | 38歳0月 |

※平均給与月額は、平均給料月額に管理職手当、扶養手当、時間外勤務手当等の諸手当を含んだものです。

(2) 初任給の状況(平成28年4月1日現在)

| 職種 | 区分 | 仙南広域 | 国の給料 |
|-----|-----|----------|----------|
| 行政職 | 大学卒 | 176,700円 | 176,700円 |
| | 高校卒 | 144,600円 | 144,600円 |
| 消防職 | 大学卒 | 192,700円 | —円 |
| | 高校卒 | 163,200円 | —円 |
| 労務職 | 高校卒 | 142,000円 | 142,000円 |

※国の給料表については消防職給料表を採用しておりません。

(3) 手当の状況

ア 期末・勤勉手当(平成28年4月1日現在)

| 支給時期 | 期末手当 | 勤勉手当 | 計 |
|------|---------|---------|---------|
| 6月期 | 1.225月分 | 0.800月分 | 2.025月分 |
| 12月期 | 1.375月分 | 0.800月分 | 2.175月分 |
| 計 | 2.600月分 | 1.600月分 | 4.200月分 |

制度上の段階、職務の級による加算措置 5~15%

イ 他の手当

管理職手当、
扶養手当、
住居手当、
特殊勤務手当、
時間外勤務手当等

3 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

(1) 勤務時間の状況(行政職)

| 勤務時間 | 開始時刻 | 休憩時間 | 終了時刻 |
|--------|---------|----------|---------|
| 7時間45分 | 午前8時30分 | 正午から午後1時 | 午後5時15分 |

※隔日勤務者の消防職員については別に定められています。

(2) 年次有給休暇の取得日数(平成27年中)

| 職員一人あたりの平均取得日数 |
|----------------|
| 7.1日 |

※年間20日付与、20日を限度に繰り越し可能です。

その他の休暇制度として、
病気・特別休暇(有給)、
介護・組合休暇(無給)
があります。

4 職員の休業に関する状況(平成27年度)

| | 男性 | 女性 | 合計 |
|---------|----|----|----|
| 育児休業 | 0人 | 0人 | 0人 |
| 自己啓発等休業 | 0人 | 0人 | 0人 |
| 配偶者同行休業 | 0人 | 0人 | 0人 |

※取得期間は無給となります。

6 職員のサービスの状況(平成27年度)

(1) 営利企業等従事許可の状況

| 区分 | 許可件数 |
|--------------------|------|
| 報酬を得て事業又は事務に従事する場合 | 2件 |

※左記の許可は公共団体等から依頼されたものについて、地方公務員法の規定に基づき許可したものです。

7 職員の研修及び勤務成績の評定の状況

(1) 職員の研修の状況(平成27年度)

| 区分 | 研修数 | 参加人数 |
|-------------|-----|------|
| 宮城県市町村職員研修所 | 21 | 68人 |
| 宮城県消防学校 | 10 | 34人 |
| その他の研修実施機関 | 44 | 282人 |

(2) 勤務成績の評定の概要

| 区分 | 回数 | 評定期 |
|--------|-----|--------|
| 昇給判定 | 年1回 | 12月 |
| 勤勉手当査定 | 年2回 | 5月・11月 |

8 職員の福祉及び利益の保護の状況(平成27年度)

(1) 健康診断の状況

| 区分 | 受検者数 |
|--------|------|
| 定期健康診断 | 215人 |
| 人間ドック | 71人 |

※左記の他に脳検診をはじめとする各種診断を実施しています。

(2) 利益の保護の状況

ア 勤務条件に関する措置の要求の状況 0件
イ 不利益処分に関する不服申し立ての状況 1件

※上記については公平委員会の事務を委託している宮城県人事委員会からの報告事項となります。