

工 事 工 程 表

工 事 名					工 事 所					受 注 者 氏 名					現 場 代 理 人				
															主任技術者 (監理技術者)				
工種	種別	細目	単位	数量	所要 日数	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考	
工 事 日 数					100%														
					進捗率50%														

- (記載方法)
- 1 工種、種別、細目、数量は仕様書により記入すること。
 - 2 進捗率欄は、折線グラフにより実線で記入すること。
 - 3 変更の場合は前回分を黒書きで変更後を赤書きで記入すること。
 - 4 1葉で記入できない場合は、適宜枚数を増やすこと。